



M Q 03.1 rev. 2 del 28/12/2015

Progettazione definitiva

Formazione GENERALE lavoratori

CODICE

P-FLAV 55/25 PIN

DESCRIZIONE

Il corso rappresenta il percorso di formazione ai sensi dell'art 37 comma 2 del Dlgs 81/08 e disciplinato nei contenuti dall'Accordo Stato Regioni in vigore dal 24/05/2025 per tutti i lavoratori impiegati in azienda. La formazione, secondo l'Accordo Stato Regioni consente ai lavoratori di conoscere, nel dettaglio i concetti di pericolo, rischio, danno, prevenzione, protezione e i relativi comportamenti da adottare al fine di tutelare la propria sicurezza e salute e quella dei propri colleghi.

RIFERIMENTI NORMATIVI

D.Lgs. 81/2008 art.37

Accordo Conferenza Stato Regioni del 17/04/2025

SEDE SVOLGIMENTO

Gruppo POLARIS S.r.I. – Via F.G. Bona, 15 – 10064 – Pinerolo (TO)

CALENDARIO E DOCENTI

DATA		ORARIO	ORE	DOCENTE	MATERIA	AULA	Verifiche	Monitoraggio
(data)	(giorno)	UKAKIU	OKE	DOCENTE	WAIERIA	AULA	apprendimento	womtoraggio
12 Dicembre 2025	Venerdì	09:00/13:00	4			PRESENZA/VIDEOCONFERENZA	х	
Totale ore corso			4					

DESTINATARI

Lavoratori definiti secondo l'art.2 del Dlgs 81/08

OBIETTIVI

Gli obiettivi della **formazione generale dei lavoratori**, nel rispetto **dell'Accordo Stato Regioni** del 17/04/2025, pubblicato il 24/05/2025, sono:

- a) far conoscere i diritti, i doveri e le sanzioni per i vari soggetti aziendali;
- b) far conoscere i concetti di rischio, danno, prevenzione, protezione;
- c) illustrare l'organizzazione della prevenzione aziendale e le funzioni degli organi di vigilanza, di controllo e assistenza;

PROGRAMMA

- Concetto di pericolo.
- Concetto di rischio.
- Concetto di danno.
- Concetto di prevenzione.
- Concetto di protezione.
- Organizzazione della prevenzione aziendale e il sistema di partecipazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti previsto dal D. Lgs. 81 del 2008
- Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali.
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza.

Gruppo Polaris srl unipersonale

Via F. G. Bona, 15 - 10064 PINEROLO (TO) - Tel. 0121/303768 - segreteria@gruppopolaris.org - P. Iva 08671820010 - Cap.Soc. 20.000,00 euro i.v.





METODOLOGIA DIDATTICA

La metodologia di insegnamento privilegia un approccio interattivo che comporta la centralità del lavoratore nel percorso di apprendimento. Durante lo svolgimento del corso l'obbiettivo è infatti di:

- Garantire un equilibrio tra lezioni frontali, esercitazioni teoriche/pratiche e relative discussioni;
- Favorire metodologie di apprendimento interattive ovvero basate sul problem solving;
- Prevedere dimostrazioni, simulazioni e prove pratiche.

MATERIALE DIDATTICO

Dispense fornite in formato digitale.

VALUTAZIONE APPRENDIMENTO

Valutazione iniziale: Presentazione del corso e analisi delle conoscenze iniziali effettuato dal docente tramite colloquio orale. **Verifica finale**: Test a risposta multipla.

FREQUENZA E CERTIFICAZIONE

Al termine del corso, previa frequenza obbligatoria di almeno il 90% delle ore di formazione previste e superamento della prova di verifica obbligatoria, verrà rilasciato un attestato di frequenza.

RESPONSABILE DEL PROGETTO FORMATIVO

Claudio Pagliarello

PREZZO

€ 50,00 + IVA (a partecipante)





M Q 03.2 rev. 8 del 04/01/2021

MODULO ISCRIZIONE CORSI

Per partecipare al corso è necessario restituire, compilato e firmato, il presente modulo, via posta, fax o mail a:

Gruppo POLARIS S.r.I. unipersonale – Via F.G. Bona, 15 – 10064 Pinerolo (TO) **fax 0121.303686** – tel. 0121.303768 – e-mail: <u>segreteria@gruppopolaris.org</u>

TITOLO CORSO						CODICE	
DATA INIZIO	LUC	PREVENTIVO N.					
Dati del/dei partecipante	/i:						
NOME e COGNOME PARTECIPANTE			LUOGO DI	NASCITA (DATA DI NASCITA		
NOME e COGNOME PARTECIPANTE		LUOGO DI	LUOGO DI NASCITA (O STATO ESTERO) LUOGO DI NASCITA (O STATO ESTERO)			DATA DI NASCITA DATA DI NASCITA	
NOME e COGNOME PARTECIPANTE		LUOGO DI					
			200002.		<u> </u>	27	
NOME e COGNOME PARTECIPANTE		LUOGO DI	LUOGO DI NASCITA (O STATO ESTERO)			DATA DI NASCITA	
	-4-	QUOTA A PARTECIPANTE	N° PARTEC	CIPANTI	TOTALE		
Importo:		€	N FARILO	AL ANTI	€	(IVA ESCLUSA)	
Dati per la fatturazione (Sede	legale):					
RAGIONE SOCIALE AZIENDA							
INDIRIZZO	CITTÀ	CITTÀ			PROVINCI		
TELEFONO FAX			E-MAIL (Refe	E-MAIL (Referente Amministrativo)			-
P.IVA		COD. FISC.		CLASSI	FICAZIONE ATECORI 20	007 (da Visura cai	merale)
COD. UNIVOCO			INDIRIZZO PEG				
COD. UNIVOCO			INDIRIZZO PEC	,			
EVENTUALE ESENZIONE IVA AI SENSI (SPECIFIC	PARE LEGGE ED ART):					
EVENTUALE ESCINZIONE IVA AI SCHOIL	or Lon ic	DANE LEGGE ED ANT.).					
				05.17	20000 20700	0004005	40400
☐ Bonifico bancario a Gr UNICREDIT BANCA AG. I			personale : I I	251(J2008 30730	0001025	10168
assegno bancario inte	_	-	Serl uningre	nala			
assegno bancano inte	Stato (a Oruppo i OLAINIC					
			7	Timbro (e firma legale rap	presentante	
Data							

Al sensi del Régolamento UE 2016/679 VI informiamo che i Vs. dati personali, sono da noi trattati per sole finalità gestionali, commerciali, di statistica e per l'adempimento di obblighi fiscali. Il conferimento di tali dati è facoltativo ma necessario alla fine della stipula e del mantenimento dei rapporti con Voi; un eventuale rifiuto comporterà quindi la cessazione dei rapporti già esistenti e l'impossibilità di crearne di ulteriori. La informiamo, ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali qui riportati saranno trattati e conservati nel pieno rispetto delle norme previste dal suddetto regolamento. Le comunichiamo inoltre che ha pieno diritto di accesso ai suoi dati come esplicitato dall'art. 15, diritto di rettifica dei dati ai sensi dell'art 16 e diritto all'oblio ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati sia su supporto cartaceo che con strumenti informatici, avviene nel rispetto delle norme di legge e solo con la collaborazione di personale incaricato. I dati possono essere comunicati a Banche ed Istituti di Credito, Commercialisti, Consulenti, Liberi professionisti, Studi legali o altro. Per informazioni sui tuoi dati personali o per comunicare con noi contattaci inviando una email all'indirizzo segreteria@gruppopolaris.org





CONTRATTO FORMATIVO AZIENDE

OGGETTO

Oggetto del presente Contratto Formativo è la fornitura da parte del Gruppo POLARIS S.r.l., con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione, per il personale del Cliente, ovvero a favore di terzi indicati da quest'ultimo.

IMPEGNI DELL'ENTE FORMATIVO

L'ente formativo si impegna a:

- a) Garantire la coerenza tra i contenuti del corso e le disposizioni normative di riferimento;
- b) Impiegare docenti preparati e disponibili;
- Fomire eventuale materiale didattico, nei tempi e nei modi stabiliti dalla progettazione esecutiva dei singoli corsi;
- Mettere a disposizione degli allievi locali puliti, accoglienti e funzionali, in regola con la normativa vigente in materia di igiene e sicurezza;
- e) Garantire la disponibilità di un servizio di segreteria e coordinamento corsi dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 presso la sede di Pinerolo – Via F.G. Bona, 15 (Telefono 0121.303768 e-mail segreteria@gruppopolaris.org).

ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio al Gruppo POLARIS del "Modulo di iscrizione" debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritta dal Cliente. Le iscrizioni saranno accettate in ordine cronologico sino ad esaurimento dei posti disponibili. L'iscrizione ed il pagamento della quota di partecipazione devono essere effettuati prima dell'inizio del corso.

SEDI E DATE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi predisposte dal Gruppo POLARIS alle date previste dal "Calendario dei Corsi" in vigore. Gruppo POLARIS potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alle sedi o alle date dei Corsi

DISDETTA

Il Cliente può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta al Gruppo POLARIS, anche via fax o e-mail. La mancata disdetta dell'iscrizione entro 5 giorni dall'inizio del corso comporterà una penale pari al 50% del costo totale del corso stesso. L'importo erogato rimarrà a credito del cliente che sarà iscritto alla sessione utile successiva. Sostituzioni potranno essere accettate in qualsiasi momento prima dell'inizio del corso, purché comunicate per iscritto.

RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI

Gruppo POLARIS si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti dal Gruppo POLARIS saranno restituiti al Cliente o, d'accordo con il Cliente saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale re-iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte di Gruppo POLARIS.

In segno di accettazione.	
Data	
Il cliente	
Timbro e Firma	

DIRITTI D'AUTORE

Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i corsi e il materiale a essi relativo sono di proprietà del Gruppo POLARIS e che può entrarne in possesso solo se provenienti dal Gruppo POLARIS o altre Società autorizzate per iscritto da essa. Il Cliente si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né a far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

PROGRAMMA CORSO

Il cliente dichiara di aver letto, compreso e approvato le condizioni generali del corso contenute all'interno del modello "progettazione esecutiva")

REGOLE DI PARTECIPAZIONE

L'azienda si impegna a comunicare ai partecipanti le seguenti regole minime di partecipazione (ulteriori indicazioni verranno comunicate direttamente ai discenti il primo giorno di corso):

- a) Frequentare il corso garantendo la propria presenza e puntualità durante lo svolgimento delle attività formative;
- Firmare il registro presenze all'inizio delle lezioni in corrispondenza degli spazi assegnati;
- Utilizzare materiali e attrezzature del Gruppo POLARIS con la massima cura e diligenza;
- d) Attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste dal Gruppo POLARIS, ovvero degli Enti ospiti;
- e) Non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;
- Non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra, è facoltà del Gruppo POLARIS di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

RESPONSABILITA'

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti del Gruppo POLARIS nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero obsolete.

CORRISPETTIVI

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità descritte ai punti precedenti , il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti per il corso in oggetto al momento dell'iscrizione, oltre all'IVA.

FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di esclusiva competenza del foro di Torino.

Firma Panely Golf