Addetti alla conduzione di CARROPONTE/GRU A CAVALLETTO CON COMANDO PENSILE/RADIOCOMANDO

CODICE

P-FAL 46/25 ASS

DESCRIZIONE

L'obbligo all'abilitazione degli operatori per l'utilizzo delle attrezzature deriva dall'Accordo Stato-Regioni del 17/04/2025, pubblicato il 24/05/2025 sulla Gazzetta Ufficiale n. 119, finalizzato all'individuazione della durata e dei contenuti minimi dei percorsi formativi in materia di salute e sicurezza, di cui al medesimo decreto legislativo n. 81 del 2008".

Per ottenere l'abilitazione l'operatore deve frequentare un apposito corso, per la conduzione di **CARROPONTE/GRU A CAVALLETTO CON COMANDO PENSILE/RADIOCOMANDO,** della durata di 10 ore.

RIFERIMENTI NORMATIVI

D.Lgs. 81/2008 Art. 73, comma 5
Accordo Stato-Regioni del 17/04/2025

SEDE SVOLGIMENTO

ASSCAR S.r.l. – Via Pietro Nenni, 81 A/B – 10036 Settimo Torinese (TO)

CALENDARIO E DOCENTI

DATA		ORARIO	ORE	DOCENTE	MATERIA	AULA	Verifica intermedia	Prova pratica
(data)	(giorno)							
7 Novembre 2025	Venerdì	08:00/12:00	4		Teoria	ASSCAR	X*	
		13:00/19:00	6		Pratica	ASSCAR		X*
Totale ore corso			**10**					

*Al termine dei moduli teorico-tecnico e pratico

DESTINATARI

Tutti i lavoratori addetti alla conduzione di CARROPONTE/GRU A CAVALLETTO CON COMANDO PENSILE/RADIOCOMANDO**.**

I partecipanti sono tenuti ad indossare i DPI idonei durante le prove pratiche.

OBBIETTIVI

Fornire nozioni teorico/pratiche necessarie all'utilizzazione corretta e sicura dell'attrezzatura.

Trasmettere le nozioni di base sulle norme di sicurezza per la conduzione, il controllo e la manutenzione dell'attrezzatura in oggetto, come previsto dall'Accordo Stato - Regioni del 17 Aprile 2025, in attuazione dell'art. 73, comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

PROGRAMMA

MODULO TEORICO-TECNICO (4 ore)

- Terminologia, tipologie di carroponte e gru a cavalletto, movimenti e dispositivi di sollevamento.
- Nozioni elementari di fisica per poter stimare la massa di un carico e apprezzare le condizioni di equilibrio di un corpo. Stabilità statica e dinamica.
- Componenti principali: unità di scorrimento, unità di traslazione, unità di sollevamento, travi, carrello, argano/paranco, gancio, bozzello, funi/catene, dispositivi di comando/stazione di controllo, dispositivi di segnalazione/avvertimento e controllo (strumenti e spie di funzionamento), accesso al macchinario, equipaggiamenti elettrici, vie di corsa/binari.
- Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, differenze tra comando pensile/radiocomando e comando in cabina, identificazione dei dispositivi di sicurezza e di indicazione (limitatore/indicatore di carico, finecorsa, dispositivo anticollisione, limitatore di sollevamento, freno, luci di segnalazione per comando senza cavo, ecc.) e loro funzionamento e controllo.
- Modalità di utilizzo in sicurezza e principali rischi connessi all'impiego di carriponte/gru a cavalletto: caduta del carico, rischi legati alla fase di imbracatura del carico, urti delle persone con il carico o con elementi della macchina, rischi legati all'ambiente (ostacoli, altri carriponte, ecc.), rischi legati all'uso delle diverse forme di energia (elettrica, idraulica, ecc.), rischio di investimento di persone o cose da parte del carico o dell'apparecchio, od anche solo del gancio per movimenti "a vuoto" della macchina, rischi derivanti da OPERAZIONI VIETATE come il "tiro obliquo".
- L'installazione del carroponte/gru a cavalletto: responsabilità e documentazione necessaria.
- Dispositivi di protezione individuale (DPI) da utilizzare con il carroponte/gru a cavalletto.
- Contenuti della documentazione e delle targhe segnaletiche apposte sulla macchina e nell'ambiente di lavoro.
- Procedure per la corretta imbracatura del carico e movimentazione dello stesso.
- Principi di funzionamento, di verifica e di regolazione dei dispositivi limitatori, indicatori, di controllo.
- Controllo, manutenzione e verifica periodica del carroponte/gru a cavalletto e delle vie di corsa: controlli giornalieri, manutenzione periodica, manutenzione straordinaria. Registro di controllo e persona competente. Verifiche periodiche art. 71 comma11 del D.Lgs. 81/08.
- Segnaletica gestuale.

PROVA INTERMEDIA DI VERIFICA*

MODULO PARTE PRATICA (6 ore)

- Individuazione dei componenti strutturali del carroponte/gru a cavalletto: meccanismo di scorrimento, meccanismo di traslazione, carrello, meccanismo di sollevamento, travi, argano/paranco, carrelliere, vie di corsa, e finecorsa, ecc.
- Dispositivi di comando: identificazione dei dispositivi di comando (comandi idraulici e elettroidraulici, radiocomandi), differenze tra comando pensile/radiocomando e prove di funzionamento (spostamento, posizionamento ed operatività).
- Identificazione dei dispositivi di segnalazione e di sicurezza e test di prova.
- Controlli pre-utilizzo: controlli visivi e funzionali del carroponte/gru a cavalletto e di eventuali componenti accessori, dei dispositivi di comando, di segnalazione e di sicurezza, previsti dal costruttore nel manuale di istruzioni dell'attrezzatura.
- Manovre del carroponte/gru a cavalletto senza carico (sollevamento, scorrimento, traslazione, ecc.) e prova dei dispositivi di sicurezza previsti con comando pensile/radiocomando.
- Valutazione della massa totale del carico, esecuzione delle manovre per la movimentazione del carico. Manovre per contrastare/limitare l'oscillazione dei carichi. Uso dei comandi posti su comando pensile/radiocomando.
- Imbracatura dei carichi. Angoli di lavoro delle tratte.
- Norme generali di utilizzo carroponte: ruolo dell'operatore. Limiti di utilizzo dell'attrezzature tenuto conto delle sue caratteristiche e delle sue condizioni di installazione. Manovre consentite tenuto conto delle sue condizioni di installazione (zone interdette, interferenze, ecc.). Caratteristiche dei carichi (massa, forma, consistenza, condizioni di trattenuta degli elementi del carico, imballaggi, ecc.).

PROVA PRATICA DI VERIFICA FINALE*

Attestato di partecipazione.

*Al termine dei moduli teorico-tecnico e pratico

METODOLOGIA DIDATTICA

La metodologia di insegnamento privilegia un approccio interattivo che comporta la centralità del lavoratore nel percorso di apprendimento. Durante lo svolgimento del corso l'obbiettivo è infatti di:

- Garantire un equilibrio tra lezioni frontali, esercitazioni teoriche/pratiche e relative discussioni;
- Favorire metodologie di apprendimento interattive ovvero basate sul problem solving;
- Prevedere dimostrazioni, simulazioni e prove pratiche.

MATERIALE DIDATTICO

Dispense in formato digitale.

VALUTAZIONE APPRENDIMENTO

Valutazione iniziale: Presentazione del corso e analisi delle conoscenze iniziali effettuato dal docente tramite colloquio orale.
Verifica intermedia: Al termine del modulo teorico-tecnico si svolge una prova intermedia di verifica consistente in un questionario a risposta multipla concernente anche quesiti sui DPI. Il superamento della prova, che si intende superata con un punteggio superiore od uguale a 70/100, consentirà il passaggio al modulo pratico specifico. Il mancato superamento della prova comporta la ripetizione del modulo.
Verifica finale: Al termine del modulo pratico avrà luogo una prova pratica di verifica finale consistente nell'esecuzione di almeno 4 delle prove di cui alla parte pratica. Il mancato superamento della prova di verifica finale comporta l'obbligo di ripetere il modulo pratico.

FREQUENZA E CERTIFICAZIONE

Al termine dei moduli del corso, previa frequenza obbligatoria di almeno il 90% delle ore di formazione previste e superamento delle prove di verifica obbligatorie, verrà rilasciato un attestato di abilitazione.

PREZZO

€ 250,00 + IVA (a partecipante)

M Q 03.2 rev. 8 del 04/01/2021

MODULO ISCRIZIONE CORSI

Per partecipare al corso è necessario restituire, compilato e firmato, il presente modulo, via posta, fax o mail a:

Gruppo POLARIS S.r.l. unipersonale – Via F.G. Bona, 15 – 10064 Pinerolo (TO)
fax 0121.303686 – tel. 0121.303768 – e-mail: segreteria@gruppopolaris.org

TITOLO CORSO		*CODICE*
DATA INIZIO	*LUOGO*	*PREVENTIVO N.*

Dati del/dei partecipante/i:

NOME e COGNOME PARTECIPANTE	*LUOGO DI NASCITA (O STATO ESTERO)*	*DATA DI NASCITA*
NOME e COGNOME PARTECIPANTE	*LUOGO DI NASCITA (O STATO ESTERO)*	*DATA DI NASCITA*
NOME e COGNOME PARTECIPANTE	*LUOGO DI NASCITA (O STATO ESTERO)*	*DATA DI NASCITA*
NOME e COGNOME PARTECIPANTE	*LUOGO DI NASCITA (O STATO ESTERO)*	*DATA DI NASCITA*

Importo:

QUOTA A PARTECIPANTE	*N° PARTECIPANTI*	*TOTALE*
€		€ *(IVA ESCLUSA)*

Dati per la fatturazione (Sede legale):

RAGIONE SOCIALE AZIENDA			
INDIRIZZO	*CITTÀ*	*C.A.P.*	*PROVINCIA*

TELEFONO	*FAX*	*E-MAIL (Referente Amministrativo)*

P.IVA	*COD. FISC.*	*CLASSIFICAZIONE ATECORI 2007 (da Visura camerale)*

COD. UNIVOCO	*INDIRIZZO PEC*

EVENTUALE ESENZIONE IVA AI SENSI (SPECIFICARE LEGGE ED ART.):

☐ Bonifico bancario a Gruppo POLARIS S.r.l. unipersonale : **IT 25 I 02008 30730 000102510168** UNICREDIT BANCA AG. PEROSA ARGENTINA
☐ assegno bancario intestato a Gruppo POLARIS s.r.l. unipersonale

Timbro e firma legale rappresentante

Data ……. ……..…….

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 Vi informiamo che i Vs. dati personali, sono da noi trattati per sole finalità gestionali, commerciali, di statistica e per l'adempimento di obblighi fiscali. Il conferimento di tali dati è facoltativo ma necessario alla fine della stipula e del mantenimento dei rapporti con Voi; un eventuale rifiuto comporterà quindi la cessazione dei rapporti già esistenti e l'impossibilità di crearne di ulteriori. La informiamo, ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali qui riportati saranno trattati e conservati nel pieno rispetto delle norme previste dal suddetto regolamento. Le comunichiamo inoltre che ha pieno diritto di accesso ai suoi dati come esplicitato dall'art. 15, diritto di rettifica dei dati ai sensi dell'art 16 e diritto all'oblio ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati sia su supporto cartaceo che con strumenti informatici, avviene nel rispetto delle norme di legge e solo con la collaborazione di personale incaricato. I dati possono essere comunicati a Banche ed Istituti di Credito, Commercialisti, Consulenti, Liberi professionisti, Studi legali o altro. Per informazioni sui tuoi dati personali o per comunicare con noi contattaci inviando una email all'indirizzo segreteria@gruppopolaris.org

CONTRATTO FORMATIVO AZIENDE

OGGETTO

Oggetto del presente Contratto Formativo è la fornitura da parte del Gruppo POLARIS S.r.l., con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione, per il personale del Cliente, ovvero a favore di terzi indicati da quest'ultimo.

IMPEGNI DELL'ENTE FORMATIVO

L'ente formativo si impegna a:

a) Garantire la coerenza tra i contenuti del corso e le disposizioni normative di riferimento;
b) Impiegare docenti preparati e disponibili;
c) Fornire eventuale materiale didattico, nei tempi e nei modi stabiliti dalla progettazione esecutiva dei singoli corsi;
d) Mettere a disposizione degli allievi locali puliti, accoglienti e funzionali, in regola con la normativa vigente in materia di igiene e sicurezza;
e) Garantire la disponibilità di un servizio di segreteria e coordinamento corsi dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 presso la sede di Pinerolo – Via F.G. Bona, 15 (Telefono 0121.303768 e-mail segreteria@gruppopolaris.org).

ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio al Gruppo POLARIS del "Modulo di iscrizione" debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritta dal Cliente. Le iscrizioni saranno accettate in ordine cronologico sino ad esaurimento dei posti disponibili. L'iscrizione ed il pagamento della quota di partecipazione devono essere effettuati prima dell'inizio del corso.

SEDI E DATE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi predisposte dal Gruppo POLARIS alle date previste dal "Calendario dei Corsi" in vigore. Gruppo POLARIS potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alle sedi o alle date dei Corsi.

DISDETTA

Il Cliente può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta al Gruppo POLARIS, anche via fax o e-mail. La mancata disdetta dell'iscrizione entro 5 giorni dall'inizio del corso comporterà una penale pari al 50% del costo totale del corso stesso. L'importo erogato rimarrà a credito del cliente che sarà iscritto alla sessione utile successiva. Sostituzioni potranno essere accettate in qualsiasi momento prima dell'inizio del corso, purché comunicate per iscritto.

RINVIO O CANCELLAZIONE DEI CORSI

Gruppo POLARIS si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Cliente. I corrispettivi eventualmente già percepiti dal Gruppo POLARIS saranno restituiti al Cliente o, d'accordo con il Cliente saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale re-iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Cliente da parte di Gruppo POLARIS.

DIRITTI D'AUTORE

Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i corsi e il materiale a essi relativo sono di proprietà del Gruppo POLARIS e che può entrarne in possesso solo se provenienti dal Gruppo POLARIS o altre Società autorizzate per iscritto da essa. Il Cliente si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né a far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

PROGRAMMA CORSO

Il cliente dichiara di aver letto, compreso e approvato le condizioni generali del corso contenute all'interno del modello "progettazione esecutiva")

REGOLE DI PARTECIPAZIONE

L'azienda si impegna a comunicare ai partecipanti le seguenti regole minime di partecipazione (ulteriori indicazioni verranno comunicate direttamente ai discenti il primo giorno di corso):

a) Frequentare il corso garantendo la propria presenza e puntualità durante lo svolgimento delle attività formative;
b) Firmare il registro presenze all'inizio delle lezioni in corrispondenza degli spazi assegnati;
c) Utilizzare materiali e attrezzature del Gruppo POLARIS con la massima cura e diligenza;
d) Attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste dal Gruppo POLARIS, ovvero degli Enti ospiti;
e) Non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;
f) Non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra, è facoltà del Gruppo POLARIS di ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

RESPONSABILITA'

Il Cliente dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei confronti del Gruppo POLARIS nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero obsolete.

CORRISPETTIVI

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità descritte ai punti precedenti , il Cliente è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti per il corso in oggetto al momento dell'iscrizione, oltre all'IVA.

FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e qualsiasi controversia insorgente in relazione a esso sarà di esclusiva competenza del foro di Torino.

In segno di accettazione.

Data _____

Il cliente

Timbro e Firma _____

Il direttore

Firma _____